

日本バイオアッセイ研究センター正職員（試験管理部施設管理室）募集要項

1 日本バイオアッセイ研究センターについて

- (1) 所在地：神奈川県秦野市平沢2445番地
- (2) 設 立：昭和57年4月開設。平成28年4月より独立行政法人労働者健康安全機構の試験研究機関となり現在に至る。
- (3) 職員数：31名
- (4) 業 務：優良試験所指針（GLP）（安衛法・化審法）に適合した試験施設として、ラット、マウスを用いた毒性試験（全身ばく露吸入、経口）を行っている。また、ラット、マウスや培養細胞等を用いた毒性研究を実施している。

2 募集人数

募集人数は1名、応募者は以下3、4の要件を満たすこと

3 業務内容

施設管理室は、日本バイオアッセイ研究センター（以下「センター」という。）の敷地及び施設を管理し、施設の保守、点検、修繕を担う部署である。センターの土地と建物（施設）は厚生労働省所管の国有財産であり、これらの設備を使い上記1（4）の事業を行っている。国有財産の改修は厚生労働省の経費により、それ以外の保守、点検、修繕は労働者健康安全機構の経費により実施している。なお、センター研究本館は、令和3年4月から、耐震化工事を予定している。

採用予定者は、施設管理室の一員として設備の点検、保守、修繕に関する調査（経費の振り分けを含む）、関係者（厚生労働省、神奈川県、秦野市、独立行政法人労働者健康安全機構、取引業者、施設管理委託業者、センター職員）との連絡・調整、図面作成、予算作成、物品・役務の調達、法令等に基づく報告、届出を行う。具体的には、以下のとおりである。

(1) 建屋及び設備の維持管理

- ア 建築詳細図、施工図が読め、建築物の構造が理解できること
- イ 機器装置のフローシートが読め、流体の流れ及び工程が理解できること
- ウ 機器装置の故障時、故障個所の特定がある程度でき、補修及び修理方法の検討ができること
- エ 建物、機器装置の故障時における緊急対応ができること
- オ 電気図面（単線結線図、複線図、制御回路図）が理解できること
- カ 工事業者等の管理ができること

(2) 行政機関への届出事務

(3) 施設関係の経理事務

- ア 施設関係の予算の策定ができること
 - イ 水道光熱費の購入手続き
 - ウ 修理、修繕の経理手続き
 - エ 年間保守契約等の締結手続き
 - オ 機構本部、会計検査院からの照会に対する回答
- (4) 耐震化工事関連業務
- ア プレハブ棟の建設及び撤去
 - イ 特殊試験棟の改修工事
 - ウ 備品の移設
 - エ 職員、請負業者との連絡・調整
 - オ 行政機関への届出
 - カ 厚生労働省、国土交通省との連絡・調整
 - キ 一般競争入札をはじめとする調達事務
- (5) 施設の図面の保管、管理
- (6) その他の業務
- ア 安全管理協議会の開催手続き
 - イ 健康診断の開催手続き
 - ウ その他、上司から指示された業務
- (7) 国有財産管理

入職後は、OJTにより職場経験を積み、他の部署との円滑な協力関係をもち、将来的には施設管理部門を統括できる責任者にふさわしい能力をもつ職員となることが期待される。

4 学歴、資格等

- (1) 学歴：大学卒業以上であること（独立行政法人大学改革支援・学位授与機構の学位授与、通信制大学卒業を除く）
- (2) 資格：運転免許証を有すること。なお、第一種圧力容器取扱作業主任者、ボイラー1種又は2種主任技術者、第三種電気主任技術者、電気工事士、危険物甲種又は乙4種等、業務に有用な免許を有することが望ましい。
- (3) 技能：ワードによる文書作成ができること。エクセルの関数を使った表計算、グラフの作成ができること。パワーポイントで資料が作成できること
- (4) 経験：① 他の施設内の工事で現場監理経験があることが望ましい。
② 職員、工事関係者、厚生労働省等の官庁等とのコミュニケーションが円滑に行えること

5 提出書類

- (1) 履歴書（市販の横書き履歴書用紙又はそれに準ずる様式のものに高等学校卒業以降の経歴を記入し、写真（6か月以内撮影）を貼付すること。）記入は自書とすること
 - (2) 将来への抱負（陳述書）（2,000字以内）
 - (3) 最終学歴を証明するもの（卒業証明書等）
 - (4) 着任時期について希望がある場合は、その旨を記載した書類
- ※（2）～（4）は様式自由
※応募書類は返却しない

6 応募締切

令和元年5月31日（金）17時（必着・締切厳守）

7 選考採用試験

- (1) 書類選考：令和元年6月上旬
 - (2) 面接：令和元年6月上旬
- ※面接試験には、15分程度のプレゼンテーションを含む。
※面接試験の実施場所は、書類選考に合格した者のみ以下10の担当者から連絡する。

8 採用時期

令和元年7月1日

9 待遇

日本バイオアッセイ研究センター就業規則、同給与規程に基づき処遇する。賞与年2回。通勤手当月5万5千円まで支給。扶養手当、住居手当、地域手当あり。業績評価制度により昇進、降格並びに賞与額が決まる。36協定あり。厚生年金、企業年金基金（確定拠出年金）、組合健康保険、雇用保険、労災保険、厚生会（任意加入の福利厚生組織）完備。退職金制度あり、定年60歳、健康状態、勤務成績により65歳まで嘱託職員としての雇用継続制度あり。小田急線秦野駅、センター間の送迎バスあり（秦野駅南口発 8：40、センター発 17：05、18：05）。

10 採用窓口

管理課長 山口 裕子

電話 0463-82-3911

FAX 0463-82-3860

E-mail : saiyo@jbrc.johas.go.jp

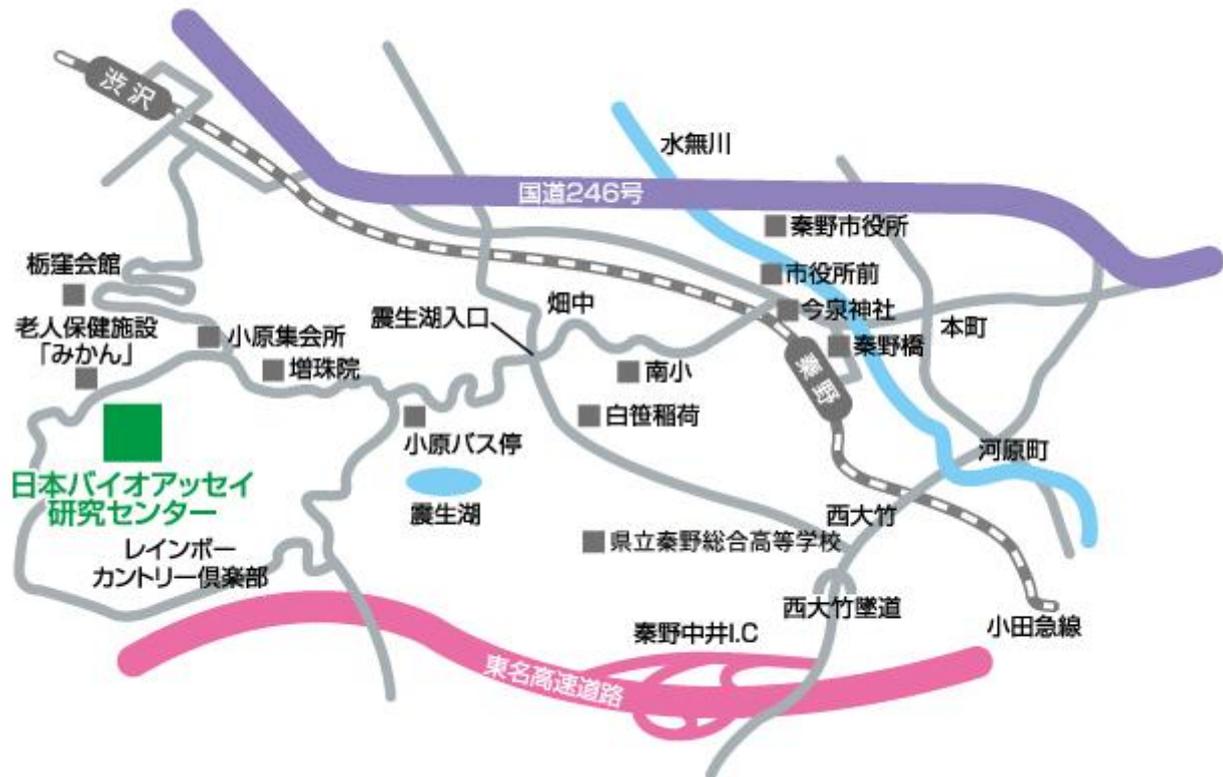
〒 257-0015

神奈川県秦野市平沢2445番地

独立行政法人労働者健康安全機構

日本バイオアッセイ研究センター

所在地の地図



- 11 その他：施設見学等を希望される方、または、ご質問等は上記 10 の担当者までご連絡ください。

以上