

令和2事業年度

# 事業報告書

独立行政法人 労働者健康安全機構

## 目 次

|    |                                   |    |
|----|-----------------------------------|----|
| 1  | 法人の長によるメッセージ                      | 1  |
| 2  | 法人の目的、業務内容                        | 5  |
|    | (1) 法人の目的                         |    |
|    | (2) 業務内容                          |    |
| 3  | 政策体系における法人の位置付け及び役割（ミッション）        | 6  |
| 4  | 中期目標                              | 7  |
|    | (1) 概要                            |    |
|    | (2) 一定の事業等のまとめりごとの目標              |    |
| 5  | 法人の長の理念や運営上の方針・戦略等                | 9  |
| 6  | 中期計画及び年度計画                        | 10 |
| 7  | 持続的に適正なサービスを提供するための源泉             | 14 |
|    | (1) ガバナンスの状況                      |    |
|    | (2) 役員等の状況                        |    |
|    | (3) 職員の状況                         |    |
|    | (4) 重要な施設等の整備等の状況                 |    |
|    | (5) 純資産の状況                        |    |
|    | (6) 財源の状況                         |    |
|    | (7) 社会及び環境への配慮等の状況                |    |
| 8  | 業務運営上の課題・リスク及びその対応策               | 20 |
|    | (1) リスク管理の状況                      |    |
|    | (2) 業務運営上の課題・リスク及びその対応策の状況        |    |
| 9  | 業績の適正な評価の前提情報                     | 22 |
| 10 | 業務の成果と使用した資源との対比                  | 29 |
|    | (1) 令和2年度の業務実績とその自己評価             |    |
|    | (2) 当中期目標期間における主務大臣による過年度の総合評定の状況 |    |
| 11 | 予算と決算との対比                         | 31 |
| 12 | 財務諸表                              | 32 |
| 13 | 財政状態及び運営状況の法人の長による説明情報            | 35 |
| 14 | 内部統制の運用に関する情報                     | 37 |
| 15 | 法人の基本情報                           | 38 |
|    | (1) 沿革                            |    |
|    | (2) 設立に係る根拠法                      |    |
|    | (3) 主務大臣                          |    |
|    | (4) 組織図                           |    |
|    | (5) 事務所の所在地                       |    |
|    | (6) 主要な特定関連会社等の状況                 |    |
|    | (7) 主要な財務データ（法人単位）の経年比較           |    |
|    | (8) 翌事業年度に係る予算、収支計画及び資金計画（法人単位）   |    |
| 16 | 参考情報                              | 44 |



## 1 法人の長によるメッセージ

### (1) はじめに

私たち独立行政法人労働者健康安全機構は、厚生労働省所管の法人であり、働く人々の健康を守り、病気を治療し、職場復帰を推進するための活動や研究などを行っています。

昨今の社会情勢においては、人口の高齢化に伴って疾病を持つ勤労者の方々が増加しており、かつ働き方改革に伴って、高齢者や女性の積極的な社会参加が求められています。

このような状況において、医療に求められる役割も変化しており、病気に対して治療するだけでなく、職場への復帰、また復帰後においても、治療と就労が両立できるよう、医療と職場が連携することが求められています。

また、職場においても、働きやすい職場づくりのためには、従業員の方々の健康を改善又は維持して病気にかかることを予防することが重要な課題であり、そのための環境整備が求められています。

当機構は、独立行政法人労働者健康福祉機構と独立行政法人労働安全衛生総合研究所が統合するとともに、また日本バイオアッセイ研究センターの事業を追加して、平成28年4月から「独立行政法人労働者健康安全機構」として発足しました。

両法人がこれまで行ってきた業務を着実に継続するとともに、労働安全衛生総合研究所の労働災害防止に係る基礎・応用研究機能と労災病院等の臨床研究機能との一体化による相乗効果を最大限に発揮させることで、引き続き労働者の健康と安全の確保に寄与してまいります。

### (2) 事業内容

労働者健康安全機構は、過労死関連疾患、アスベスト、メンタルヘルス、脊髄損傷、産業中毒など、勤労者の職業生活を脅かす疾病や事業場における災害に関して、働く人の視点に立って被災労働者などが早期に職場復帰し、疾病の治療と職業生活の両立が可能となるような支援を推進し、職業性疾病について臨床で得られた知見を活用しつつ、総合的な調査・研究、その成果の普及を行うことにより労働者の健康及び安全の確保を図るほか、未払賃金の立替払事業などを行い、もって労働者の福祉の増進に寄与しています。

このため、機構では、労災病院、治療就労両立支援センター、医療リハビリテーションセンター、総合せき損センター、産業保健総合支援センター、労働安全衛生総合研究所、日本バイオアッセイ研究センターなどの運営を行うことにより

ア 労災疾病等に関する予防から診断、治療、リハビリテーション、職場復帰に至る一貫した高度・専門的医療の提供、治療と就労の両立支援、労災疾病研究とモデル予防法・モデル医療技術の開発・普及

イ 労働現場における負傷、疾病等の災害の防止を図るための高度な専門的知見に基づく災害原因の調査と再発防止策の提言等

ウ 化学物質等の有害性調査

エ 産業保健関係者（職域関係者）に対しての研修等を通じた知見の普及

オ 企業倒産に伴い賃金未払のまま退職した労働者に対する未払賃金の立替払等の事業を行っています。

### （3）主な事業

#### ＜調査研究の事業＞

労働安全衛生関係法令の制定等の基礎となる科学的知見等の収集・分析、現場における対策の具体的実施に活用可能な技術等の開発、勤労者医療を中心とした高度・専門的医療の提供などを着実に実施するとともに、総合的かつ効果的な調査研究の実施を図ることにより、労働災害防止に関する基礎・応用研究機能と臨床研究機能との一体化による効果を最大限に発揮できる研究を行い、社会の期待により一層応えられるような体制を整えております。

また、産業活動に伴い依然として多くの労働災害が発生している疾病、又は産業構造・職場環境等の変化に伴い、勤労者の新たな健康問題として社会問題化している疾病について、モデル医療やモデル予防法の研究・開発、普及に取り組んでおります。

日本バイオアッセイ研究センターでは、ラット、マウス等の実験動物を用いて、吸入ばく露試験はもとより経口投与、皮膚塗布などによる安全性試験、また微生物や培養細胞を用いた変異原性試験等を行っています。信頼性の高いデータを提供するために、G L P (Good Laboratory Practice : 優良試験所規範)の各条件を満足する施設・設備を始め、高い技術力を持った体制を整えています。

しかしながら、一部の試験について、遵守すべき試験方法に関する手順書から逸脱していたことが明らかになり、令和3年3月5日に公表しました。機構といたしましては、このような事案が発生したことを重く受け止め、厚生労働省に設置される調査委員会等による調査に全面的に協力するとともに、再発防止対策の徹底等、必要な対応を行ってまいります。

#### ＜労災病院の事業＞

労災病院は、勤労者の職業生活を医療の面から支えるという理念の下、アスベスト関連疾患、勤労者のメンタルヘルス、業務の過重負荷による脳・心臓疾患（過労死）、化学物質のばく露による産業中毒等を最重点分野としつつ、がん、脳卒中、急性心筋梗塞、糖尿病等の勤労者が罹患することの多い疾病も含め、その予防から治療、リハビリテーション、職場復帰に至るまで一貫した高度・専門的医療を提供しているところです。

また、労災疾病に関する医療については、他の医療機関では症例がない等により対応が困難なものもあることから、労災病院において、これまで蓄積された医学的知見を基に研究を行い、その最新の研究成果を踏まえて、産業医等関係者、地域の

労災指定医療機関関係者に普及する活動にも取り組んでおり、労災医療全体の質の向上を図っているところです。特に、アスベスト関連疾患や化学物質のばく露による産業中毒等、一般的に診断が困難な労災疾病については積極的に対応しているところです。

勤労者医療を継続的、安定的に支えるためにも、経営基盤となる5疾病5事業等の診療機能を充実させ、地域の中核的医療機関となるよう努力しているところです。

#### <産業保健総合支援センターの事業>

労災病院事業と連携しつつ、職場のメンタルヘルス不調、過重労働による健康障害、アスベストによる健康障害等の社会的政策課題、高齢労働者が増えている中小企業に対する地域産業保健センターによる健康相談等について事業場の産業医、衛生管理者等産業保健関係者がその役割を十分に発揮できるよう、経験豊富な専門スタッフが研修、相談、情報提供等の支援サービスを提供しているところです。

#### <未払賃金立替払の事業>

企業が倒産したために賃金が支払われないまま退職した労働者に対して、未払となっている賃金の一定額について、政府が事業主に代わって立替払を行う制度の運用を当機構で行っているところです。

未払賃金立替払については、審査処理体制の強化を図りつつ原則週1回払いの堅持、審査業務の標準化の徹底等に取り組むとともに、労働者賃金請求権を代位取得し、事業主等へ求償しているところです。

#### (4) おわりに

私たち労働者健康安全機構は、国民の皆様が健康に、かつ安心して働くことができるようこれらの課題に取り組んでおり、全国に配置されている労災病院、治療就労両立支援センター（部）、産業保健総合支援センターにおいて、病気の治療、就労の両立支援とそのための人材育成、企業の産業保健関係者の方々への支援など様々な事業を実施しています。

さらに、労働安全衛生総合研究所及び日本バイオアッセイ研究センターにおいて、理学、工学、医学、健康科学等様々な観点から総合的・専門的に労働災害や職業がん等を防止するための研究・調査を行っています。

以上の活動を通して、私たちは働き方改革へ積極的に貢献し、全ての働く人々の支えとなれるよう精進してまいります。

最後に、新型コロナウイルス感染症の影響により、労災病院事業はもとより機構業務全般が大きな影響を受けており、理事長を本部長とする「新型コロナウイルス感染症対策本部」を適宜開催し、機構本部と各施設間における情報共有を行うとともに必要とされる物資の提供など、対応を行っているところです。

労災病院事業としては、厚生労働省所管の法人として、また、地域の中核病院としての使命を果たすべく、行政機関等との連携の下、新型コロナウイルス感染症患者用の病床を確保し 26 病院で受け入れを行いつつ、一般診療との両立を図り病院機能の維持に努めております。

また、各事業においても、感染拡大を防ぐため多くの研修等を中止せざるを得ない状況となりましたが、順次電子（WEB）会議システムを活用した形式へと切り替えるなど、ポストコロナを見据えた業務の継続を図っているところです。今後も引き続き、国民の皆様が安心して、かつ信頼していただける活動を行い社会への貢献に努めてまいります。

独立行政法人労働者健康安全機構

理事長 有賀 徹

## 2 法人の目的、業務内容

### (1) 法人の目的

独立行政法人労働者健康安全機構は、療養施設及び労働者の健康に関する業務を行う者に対して研修、情報の提供、相談その他の援助を行うための施設の設置及び運営等を行うことにより労働者の業務上の負傷又は疾病に関する療養の向上及び労働者の健康の保持増進に関する措置の適切かつ有効な実施を図るとともに、事業場における災害の予防に係る事項並びに労働者の健康の保持増進に係る事項及び職業性疾病の病因、診断、予防その他の職業性疾病に係る事項に関して臨床で得られた知見を活用しつつ、総合的な調査及び研究並びにその成果の普及を行うことにより、職場における労働者の安全及び健康の確保を図るほか、未払賃金の立替払事業等を行い、もって労働者の福祉の増進に寄与することを目的としています。（独立行政法人労働者健康安全機構法第3条）

### (2) 業務内容

労働者健康安全機構は、独立行政法人労働者健康安全機構法第3条の目的を達成するため社会復帰促進等事業のうち次の業務を行うこととなっています。

ア 業務災害又は通勤災害を被った労働者（以下「被災労働者」という。）の円滑な社会復帰を促進するために必要な事業

（ア）療養施設の設置及び運営

イ 被災労働者及びその遺族の援護を図るために必要な事業

（ア）納骨施設の設置及び運営

ウ 労働者の安全及び衛生の確保、保険給付の適切な実施の確保並びに賃金の支払の確保を図るために必要な事業

（ア）労働者の健康管理、健康教育その他の健康に関する事項に係る業務についての知識及び技能に関し、産業医その他当該業務を行う者に対して研修、情報の提供、相談その他の援助を行うための施設の設置及び運営

（イ）賃金の支払の確保等に関する法律（昭和51年法律第34号）第3章に規定する未払賃金の立替払事業

エ 事業所における労働災害や職業性疾病を防止するために必要な事業

（ア）労働安全衛生総合研究所の設置及び運営

オ 職業がんから勤労者を守るために必要な事業

（ア）日本バイオアッセイ研究センターの設置及び運営

カ その他

（ア）ア～オの事業に附帯する業務

（イ）休養施設の移譲又は廃止及びそれまでの間の運営

（ウ）労働安全衛生融資に係る債権の管理及び回収

（エ）カ（イ）～（ウ）の事業に附帯する業務



### 3 政策体系における法人の位置付け及び役割（ミッション）

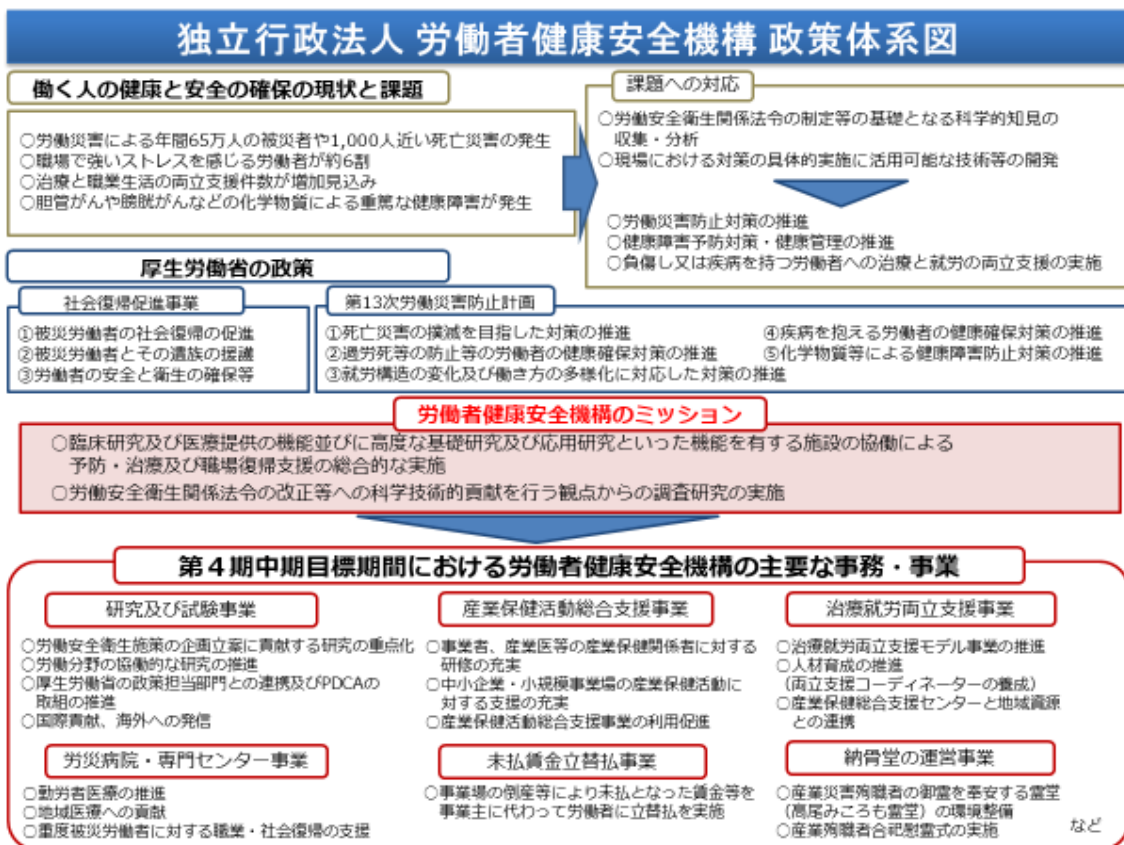
厚生労働省は、過労死等防止対策、メンタルヘルス対策及び職業性疾病の防止対策等、広範な課題に対して、労働者一人一人の日々の仕事が安全で健康的なものとなるよう、不断の取組を実施していく必要があります。

また、働き方改革を総合的に推進するため、労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実等に関する法律（昭和41年法律第132号）において、国の施策として、治療と仕事の両立等が新たに規定されました。

このため、厚生労働省は働く人々の視点に立った取組を着実に進めていく必要があり、国の労働政策の一翼を担う労働者健康安全機構においては、治療と仕事の両立等のための第一線における取組を更に推進する必要があります。

これらを踏まえ、臨床研究及び医療提供の機能並びに高度な基礎研究及び応用研究といった機能を有する施設の協働による予防・治療及び職場復帰支援の総合的な実施及び労働安全衛生関係法令の改正等への科学技術的貢献を行う観点からの調査研究の実施が労働者健康安全機構のミッションとして位置付けられています。

労働者健康安全機構の政策体系図は以下のとおりです。



#### 4 中期目標

##### (1) 概要（第4期中期目標期間（平成31年4月～令和6年3月））

近年、少子高齢化の進展に伴い就業構造及び経営環境が大きく変化し、労働者が健康で安全に就労を継続することの重要性が高まっており、厚生労働省は、過労死等防止対策、メンタルヘルス対策及び職業性疾病の防止対策等、広範な課題に対して、労働者一人一人の日々の仕事が安全で健康的なものとなるよう、不断の取組を実施していく必要があります。

また、働き方改革を推進するための関係法律の整備に関する法律（平成30年法律第71号）が公布され、労働者がそれぞれの事情に応じた多様な働き方を選択できる社会を実現する働き方改革を総合的に推進するため、労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実等に関する法律（昭和41年法律第132号）において、国の施策として、治療と仕事の両立等が新たに規定されました。

このため、厚生労働省は働く人々の視点に立った取組を着実に進めていく必要があります。国の労働政策の一翼を担う労働者健康安全機構においては、治療と仕事の両立等のための第一線における取組を更に推進する必要があります。

これらを踏まえ、労働者健康安全機構は、労働安全衛生関係法令の改正等への科学技術的貢献を行う観点からの調査研究をより一層実施するとともに、臨床研究及び医療提供の機能並びに高度な基礎研究及び応用研究といった機能を有する施設の協働による予防・治療及び職場復帰支援の総合的な実施を図ることにより、労働者の健康及び安全の確保並びに労働者の福祉の増進に係る取組を効果的かつ効率的に実施することが求められています。

詳細につきましては、[第4期中期目標を御覧ください。](#)

(2) 一定の事業等のまとまりごとの目標

労働者健康安全機構は、中期目標における一定の事業等のまとまりごとの区分に基づくセグメント情報を開示しています。

具体的な区分名は以下のとおりです。

| 一定の事業等のまとまりの区分 |
|----------------|
| 研究及び試験事業       |
| 労働災害調査事業       |
| 化学物質等の有害性調査事業  |
| 労災病院事業         |
| 産業保健活動総合支援事業   |
| 治療就労両立支援事業     |
| 専門センター事業       |
| 未払賃金立替払事業      |
| 納骨堂の運営事業       |
| 看護専門学校事業       |
| 労働安全衛生融資貸付事業   |

5 法人の長の理念や運営上の方針・戦略等

労働者健康安全機構は、以下の理念・行動指針に基づき運営を行っています。



## (独)労働者健康安全機構の理念・行動指針

### 理念

#### 「勤労者医療の充実」「勤労者の安全向上」「産業保健の強化」

我が国の産業・経済の礎を維持、発展させるとともに、勤労者一人ひとりの人生を支える大きな役割を担っています

### 行動指針

- (1) 一般医療を基盤とした勤労者医療を常に先取りし、実践していきます
- (2) 健康で安全な職場を構築する研究などを進めます
- (3) 全ての勤労者の健康維持と安全向上に貢献します
- (4) 高い倫理観と社会規範のもとに行動します
- (5) 機構(労災病院群、労働安全衛生総合研究所、日本バイオアッセイ研究センター、産業保健総合支援センターなど)内の連携や協働を進めます
- (6) 経営基盤の安定を図ります

## 6 中期計画及び年度計画

第4期中期計画期間（平成31年4月～令和6年3月）に掲げる項目及びその主な内容と令和2年度計画との関係は次のとおりです。

詳細につきましては、[第4期中期計画及び令和2年度計画](#)を御覧ください。

| 第4期中期計画と主な指標等   | 令和2年度計画と主な指標等   |
|---|---|
| I 国民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項   |   |
| ＜研究及び試験事業＞  |   |
| 1. 労働安全衛生施策の企画・立案に貢献する研究の推進<br>✓ 法令・基準等の制定及び改正等への貢献（50件以上）<br>✓ 外部評価における研究成果の評価（平均点3.25点以上）<br>✓ 厚生労働省より「政策効果が期待できる」との評価（研究の報告書総数の80%以上）<br>✓ ホームページアクセス件数（1,200万回以上） | 1. 労働安全衛生施策の企画・立案に貢献する研究の推進<br>✓ 法令・基準等の制定及び改正等への貢献（10件）<br>✓ 外部評価における研究成果の評価（平均点3.25点以上）<br>✓ 厚生労働省より「政策効果が期待できる」との評価（研究の報告書総数の80%以上）<br>✓ ホームページアクセス件数（240万回以上） |
| 2. 労災疾病等に係る研究開発の推進<br>✓ 「職業性疾病等の原因、診断及び治療」、「労働者の健康支援」、「労災保険給付に係る決定等の迅速・適正化」の3領域について、研究に取り組む<br>✓ ホームページアクセス件数（1,200万回以上）  | 2. 労災疾病等に係る研究開発の推進<br>✓ 3領域について、研究を遂行するとともに、継続しているテーマについては業績評価委員会医学研究評価部会において評価を受ける<br>✓ ホームページアクセス件数（240万回以上）  |
| ＜労働災害調査事業＞  |   |
| ✓ 労働安全衛生法に基づく労働災害の原因調査の実施<br>✓ 依頼元からの評価（平均点2.0以上）   | ✓ 労働安全衛生法に基づく労働災害の原因調査の実施<br>✓ 依頼元からの評価（平均点2.0以上）   |
| ＜化学物質等の有害性調査事業＞   |   |
| ✓ 労働安全衛生法第57条の5第1項及び第58条に規定する化学物質の有害性調査の実施  | ✓ 労働安全衛生法第57条の5第1項及び第58条に規定する化学物質の有害性調査の実施  |

| ＜労災病院事業＞  |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 勤労者医療及び地域医療における役割の推進</li> <li>✓ 地域医療支援病院の要件である「患者紹介率、逆紹介率」の確保</li> <li>✓ 症例検討会や講習会等を延べ4,200回以上実施</li> <li>✓ 高度医療機器を用いた受託検査を延べ17万5,000件以上実施</li> <li>✓ 患者満足度調査において全病院平均で80%以上の満足度を確保</li> <li>✓ 治験症例数を2万900件以上確保</li> <li>✓ 行政機関等への貢献</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 勤労者医療及び地域医療における役割の推進</li> <li>✓ 労災病院全体で地域医療支援病院の基準以上である「患者紹介率を76%以上、逆紹介率63%以上」の確保</li> <li>✓ 症例検討会や講習会等を行うことにより、年間840回以上の講習を実施</li> <li>✓ 高度医療機器を用いた受託検査を延べ3万5,000件以上実施</li> <li>✓ 患者満足度調査を実施し、患者から満足いく医療が受けられている旨の評価を全病院平均で入院90%以上、外来75%以上、入外平均80%以上得る</li> <li>✓ 治験症例数を4,180件以上確保</li> <li>✓ 行政機関等への貢献</li> </ul> |
| ＜産業保健活動総合支援事業＞  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 事業場における産業保健活動への積極的な支援と充実したサービスの提供</li> <li>✓ 産業保健関係者への専門的研修等を2万6,500回以上実施</li> <li>✓ 中期目標期間の各年度において産業保健総合支援センター及び地域窓口における専門的相談の実施を併せて12万2,600件以上実施</li> <li>✓ 研修、相談の利用者にアンケートを実施し、職務を行う上で有益であった旨の評価を90%以上確保</li> <li>✓ 産業保健総合支援センター等で実施する事業が与えた効果の把握<br/>(アウトカム調査で、有効回答のうち、80%以上について具体的に改善事項が見られるようにする)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 事業場における産業保健活動への積極的な支援と充実したサービスの提供</li> <li>✓ 産業保健関係者へ5,300回以上の専門的研修等を実施</li> <li>✓ 産業保健総合支援センター及び地域窓口における専門的相談の実施を併せて12万2,600件以上実施</li> <li>✓ 研修、相談の利用者にアンケートを実施し、職務を行う上で有益であった旨の評価を90%以上確保</li> <li>✓ 産業保健総合支援センター等で実施する事業が与えた効果の把握<br/>(アウトカム調査で、有効回答のうち、80%以上について具体的に改善事項が見られるようにする)</li> </ul>                  |

|   |  |
|---|--|
| ＜治療就労両立支援事業＞  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 治療と仕事の両立支援の推進</li> <li>✓ 支援した罹患者へのアンケートを行い、80%以上から有用であった旨の評価を得る</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 治療と仕事の両立支援の推進</li> <li>✓ 支援した罹患者へのアンケートを行い、80%以上から有用であった旨の評価を得る</li> </ul>  |
| ＜専門センター事業＞  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 重度被災労働者の職業・社会復帰の促進等</li> <li>✓ 医学的に職場又は自宅復帰可能である退院患者割合を80%以上確保</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 重度被災労働者の職業・社会復帰の促進等</li> <li>✓ 医学的に職場又は自宅復帰可能である退院患者割合を80%以上確保</li> </ul>   |
| ＜未払賃金立替払事業＞   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 未払賃金の立替払業務の着実な実施</li> <li>✓ 請求書の受付日から支払日までの期間について、不備事案を除き、平均で20日以内を維持</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 未払賃金の立替払業務の着実な実施</li> <li>✓ 請求書の受付日から支払日までの期間について、不備事案を除き、平均で20日以内を維持</li> </ul>  |
| ＜納骨堂の運営事業＞  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 納骨堂の運営業務</li> <li>✓ 来堂者、遺族等から、慰霊の場としてふさわしいとの評価を毎年90%以上得る</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 納骨堂の運営業務</li> <li>✓ 来堂者、遺族等から、慰霊の場としてふさわしいとの評価を90%以上得る</li> </ul>   |
| II 業務運営の効率化に関する事項   |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 業務運営の効率化に伴う経費節減 <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 中期目標期間終了時までに平成30年度の予算と比べて中期計画予算を節減（一般管理費：15%に相当する節減額。事業費：5%に相当する節減額）</li> </ul> </li> <li>2. 適正な給与水準の検証・公表</li> <li>3. 契約の適正化</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 業務運営の効率化に伴う経費節減 <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 一般管理費及び事業費について、機構において策定した「調達等合理化計画」に基づき更なる業務運営の効率化を図る</li> </ul> </li> <li>2. 適正な給与水準の検証・公表</li> <li>3. 契約の適正化</li> </ol> |
| III 財務内容の改善に関する事項   |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 外部資金の活用等</li> <li>2. 経費の節減を見込んだ予算による業務運営の実施</li> <li>3. 労災病院の経営改善</li> <li>✓ 国立病院機構等の公的医療機関との高額医療機器等の共同購入等の</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 外部資金の活用等</li> <li>2. 経費の節減を見込んだ予算による業務運営の実施</li> <li>3. 労災病院の経営改善</li> <li>✓ 国立病院機構等との連携により、高額医療機器等の共同購入を推進</li> </ol>   |



|  |  |
|--|--|
| <p>実施</p> <p>✓ 病院施設を効率的に稼働させ、病床利用率を全国平均以上とする</p> <p>4. 保有資産の見直し</p> <p>5. 短期借入金の限度額</p>  | <p>させ支出削減に努める</p> <p>✓ 病院施設を効率的に稼働させ、病院収入の安定的な確保に努める<br/>(一般病床の病床利用率：全病院平均で直近(平成30年)の全国平均76.2%以上を確保)</p> <p>4. 保有資産の見直し</p> <p>5. 短期借入金の限度額</p>          |
| <p>IV その他業務運営に関する重要事項</p>  |  |
| <p>1. 人事に関する事項</p> <p>✓ 能動的な人事管理</p> <p>✓ 優秀な研究員の確保・育成</p> <p>✓ 医療従事者の確保</p> <p>✓ 産業保健総合支援センターに充実する職員の育成</p> <p>✓ 専門性を有する看護師の養成</p> <p>✓ 障害者雇用の着実な実施</p> | <p>1. 人事に関する事項</p> <p>✓ 能動的な人事管理</p> <p>✓ 優秀な研究員の確保・育成</p> <p>✓ 医療従事者の確保</p> <p>✓ 産業保健総合支援センターに充実する職員の育成</p> <p>✓ 専門性を有する看護師の養成</p> <p>✓ 障害者雇用の着実な実施</p> |
| <p>2. 労働安全衛生融資貸付債権の管理</p> <p>✓ 貸付先事業所の状況に応じ適切な債権管理等を行う</p>   | <p>2. 労働安全衛生融資貸付債権の管理</p> <p>✓ 破産更生債権を除いた債権について、弁済計画に基づいた年度回収目標額16百万円を回収</p>   |
| <p>3. 内部統制の充実・強化等</p> <p>✓ 内部統制の充実・強化</p> <p>✓ 業績評価の実施</p>   | <p>3. 内部統制の充実・強化等</p> <p>✓ 内部統制の充実・強化</p> <p>✓ 業績評価の実施</p>   |
| <p>4. 情報セキュリティ対策の推進</p>  | <p>4. 情報セキュリティ対策の推進</p>  |



## 7 持続的に適正なサービスを提供するための源泉

### (1) ガバナンスの状況

#### ア 主務大臣

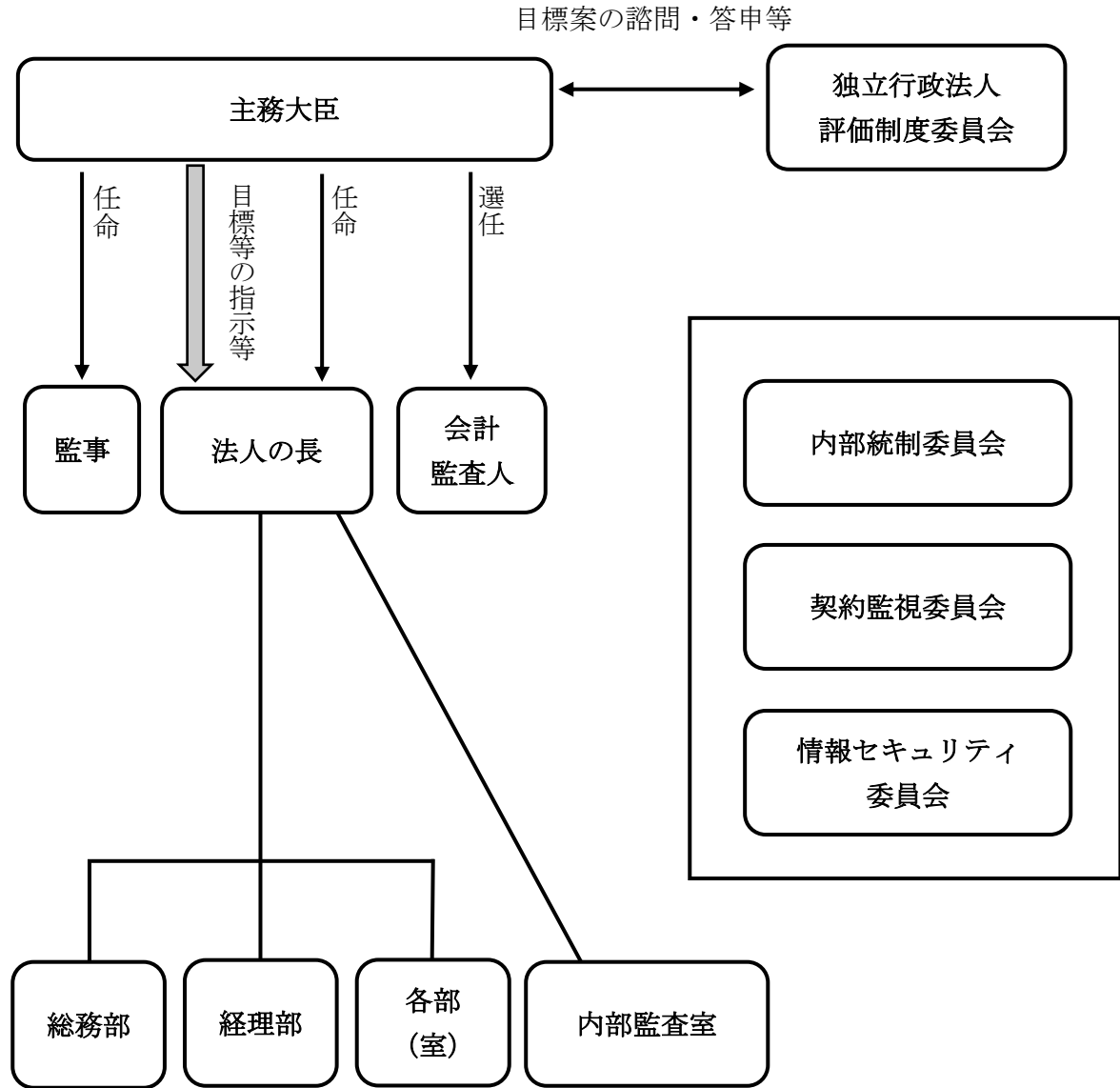
独立行政法人労働者健康安全機構法（平成 14 年法律第 171 号）第 18 条に基づき、主務大臣は厚生労働大臣となっております。

#### イ ガバナンス体制図

ガバナンスの体制は次頁のとおりです。なお、平成 26 年の独立行政法人通則法の一部改正等を踏まえ、平成 27 年に内部統制に関する基本方針について業務方法書に明記し、内部統制の目的が、当機構の役員（監事を除く。）の職務の執行が独立行政法人通則法、独立行政法人労働者健康安全機構法又は他の法令に適合するための体制その他機構の業務の適正を確保するための体制（内部統制システム）を整備し、機構のミッションを効率的かつ効果的に達成していくことを明確化したところでは、また、内部統制機能の有効性について会計監査人監査のほか、契約監視委員会、内部統制委員会、情報セキュリティ委員会などの役職員、外部有識者等からなる委員会を設け、ガバナンスの確保に努めております。

内部統制システムの整備の詳細につきましては、業務方法書を御覧ください。

# 労働者健康安全機構のガバナンス体制図



(2) 役員等の状況

ア 役員の名、役職、任期、担当及び経歴

| 役 職 名                           | 氏 名             | 就任年月日     | 最 終 経 歴                                |
|---------------------------------|-----------------|-----------|--|
| 理事長<br>(定数1人、任期：中期目標期間の末日まで)    | 有賀 徹            | H28. 4. 1 | H23. 4 昭和大学病院長                         |
| 理 事<br>(定数5人、任期：2年)             | 代田 雅彦           | R 2. 4. 1 | H30. 7 宮城労働局長                          |
|                                 | 佐藤 朗            | H31. 1. 1 | H28. 4 地域医療振興協会練馬光が丘病院事務部長             |
|                                 | 大西 洋英           | H28. 4. 1 | H27. 4 秋田大学大学院<br>医学系研究科教授             |
|                                 | 中島 和江           | R 2. 4. 1 | H28. 4 大阪大学医学部附属病院<br>中央クオリティマネジメント部教授 |
|                                 | 佐々木 邦臣          | R 2. 4. 1 | H30. 7 労働基準局安全衛生部<br>安全課建設安全対策室長       |
| 監 事<br>(定数2人、任期：令和6年度財務諸表承認日まで) | 遠藤 和夫           | R 1. 7. 1 | H28. 4 日本経済団体連合会<br>労働政策本部副本部長         |
|                                 | 藤川 裕紀子<br>(非常勤) | H26. 4. 7 | H12. 7 藤川裕紀子公認会計士<br>事務所所長             |

イ 会計監査人の名称 有限責任 あずさ監査法人

(3) 職員の状況

常勤職員は令和2年度末現在において15,262人（前期比30人増加、0.2%増）であり、平均年齢は39.0歳（前期末38.8歳）となっています。このうち、国からの出向者は64人となっています。

(4) 重要な施設等の整備等の状況

ア 当事業年度中に完成した主要施設等

該当なし

イ 当事業年度において継続中の主要施設等の新設・拡充

大阪労災病院、山陰労災病院

ウ 当事業年度中に処分した主要施設等

旧岩手労災病院松倉宿舍の国庫納付（取得価格31百万円、減価償却等30百万円）

(5) 純資産の状況

ア 資本金の額

(単位：百万円)

| 区分    | 期首残高    | 当期増加額 | 当期減少額 | 期末残高    |
|-------|---------|-------|-------|---------|
| 政府出資金 | 153,785 | —     | —     | 153,785 |
| 資本金合計 | 153,785 | —     | —     | 153,785 |

イ 目的積立金の申請状況、取崩内容等

令和2年度は、目的積立金の申請を行っていません。

繰越積立金の取崩状況については、社会復帰促進等事業勘定において損失の処理及び事業の財源等に充当するために、前中期目標繰越積立金(10,969百万円)を取り崩しています。

(6) 財源の状況

当法人の経常収益は339,034百万円で、その内訳は、医療事業収入285,098百万円(収益の84.1%)、運営費交付金収益8,589百万円(収益の2.5%)、施設費収益430百万円(収益の0.1%)、補助金等収益38,885百万円(収益の11.5%)、その他収益6,032百万円(収益の1.8%)となっています。

これを事業別に区分すると、研究及び試験事業では、運営費交付金収益2,344百万円(経常収益の70.3%)、補助金収益715百万円(21.3%)、賞与引当金見返に係る収益80百万円(2.4%)、退職給付引当金見返に係る収益88百万円(2.6%)

労働災害調査事業では、運営費交付金収益67百万円(経常収益の90.1%)、労災病院事業では、医療事業収入277,920百万円(経常収益の89.9%)、補助金等収益27,547百万円(経常収益の8.9%)

化学物質等の有害性調査事業では、運営費交付金収益1,072百万円(経常収益の93.4%)、受託収入14百万円(経常収益の1.2%)、賞与引当金見返に係る収益18百万円(1.5%)、退職給付引当金見返に係る収益32百万円(2.8%)

産業保健活動総合支援事業では、補助金等収益4,478百万円(経常収益の73.3%)、運営費交付金収益1,445百万円(経常収益の23.6%)

治療就労両立支援事業では、運営費交付金収益875百万円(経常収益の86.9%)

専門センター事業では、医療事業収入7,155百万円(経常収益の82.8%)、運営費交付金収益332百万円(経常収益の3.8%)、賞与引当金見返に係る収益191百万円(2.2%)、退職給付引当金見返に係る収益539百万円(6.2%)

未払賃金立替事業では、補助金等収益6,095百万円(経常収益の98.3%)

納骨堂の運営事業では、運営費交付金収益64百万円(経常収益の84.1%)、雑益4百万円(5.7%)

看護専門学校事業では、運営費交付金収益689百万円(経常収益の44.2%)、雑益614百万円(経常収益の39.4%)、賞与引当金見返に係る収益50百万円(4.4%)、

退職給付引当金見返に係る収益 137 百万円 (8.7%)

労働安全衛生融資貸付事業では、運営費交付金収益 13 百万円 (経常収益の 34.4%)、財務収益 2 百万円 (経常収益の 5.1%)、雑益 20 百万円 (54.7%)、退職給付引当金見返に係る収益 1 百万円 (3.6%)

その他の事業では、運営費交付金収益 29 百万円 (経常収益の 54.0%)、施設費収益 20 百万円 (37.6%)、雑益 2 百万円 (3.8%)、退職給付引当見返に係る収益 2 百万円 (3.1%)

法人共通では、運営費交付金収益 1,563 百万円 (経常収益の 90.2%)、退職給付引当見返に係る収益 114 百万円 (6.6%) となっています。

#### (7) 社会及び環境への配慮等の状況

近年、地球温暖化を始めとした環境問題が深刻化する状況において、当機構が事業活動を実施するに当たり、環境配慮の方針を定め、省エネルギー・省資源に対する取組、環境物品等の積極的な調達、環境保全に関する諸法令等の厳守など、環境負荷の低減に取り組んでいます。

今後とも、環境保全に関する取組を一層充実させてまいりたいと考えておりますので、皆様方の御理解と御支援をお願い申し上げます。

詳細につきましては、今後公表される環境報告書も御覧ください。

以下のとおり、環境配慮の目標に対して目標を達成するための具体的な取組を実施しています。

#### 【環境配慮の目標】

- (1) グリーン調達 (環境物品の調達) の推進に努める。
- (2) 地球温暖化対策に努める。
- (3) 省エネルギー、省資源に対する取組を推進し、環境負荷の低減に努める。
- (4) 廃棄物の適正処理に努める。
- (5) 環境保全に関する諸法令等を遵守する。

#### 【目標を達成するための具体的な取組】

- (1) グリーン調達 (環境物品等) の推進に努めます。
- (2) 地球温暖化防止対策に努めます。
  - ア E S C O事業を活用し、積極的に温室効果ガス削減に努めます。
  - イ 当機構における温室効果ガス排出量の把握と低減に努めます。
  - ウ 施設の建設時においては、環境負荷のより少ない建築資材・工法の採用、高効率機器の採用、省エネルギー設備システムの採用に努めます。
- (3) エネルギー使用量削減等に対する取組を推進し、環境負荷の低減に努めます。
  - ア 財やサービスの購入・使用に当たっての配慮
    - (ア) 低公害車を導入します。

- (イ) 公用車を効率的に利用します。
  - (ウ) エネルギー消費効率の高い機器を導入します。
  - イ 建築物の建築・管理等に当たっての配慮
    - (ア) 既存の建築物におけるエネルギー対策を徹底します。
    - (イ) 冷暖房の適正な温・湿度管理を行います。
    - (ウ) 水を有効に活用します。
    - (エ) 敷地内の緑化を推進します。
  - ウ その他の事務・事業に当たっての温室効果ガスの排出抑制等の配慮
    - (ア) エネルギー使用量を抑制します。
    - (イ) 電力の購入契約において温室効果ガス排出削減に配慮します。
  - エ 職員に対する研修
    - (ア) 地球温暖化対策に関する研修の機会・情報の提供を行います。
    - (イ) 職員から省エネに資するアイデアを募集します。
- (4) 廃棄物の適正処理等に努めます。
- ア 廃棄物処理に関する諸法令等を厳守し、適正な廃棄物処理に努めます。
  - イ 用紙類の使用量の削減に努めます。
  - ウ リサイクル利用製品等を長期間使用します。

## 8 業務運営上の課題・リスク及びその対応策

### (1) リスク管理の状況

独立行政法人通則法の一部を改正する法律（平成 26 年法律 66 号）に基づき、「独立行政法人の業務の適正を確保するための体制等の整備」について（平成 26 年 11 月 28 日付け総務省行政管理局長通知において示されている業務方法書に記載すべき内部統制システムの整備に関する事項を踏まえ、業務方法書に新たに「役員（監事を除く。）の職務が独立行政法人通則法、独立行政法人労働者健康安全機構法又は他の法令に適合することを確保するための体制その他機構の業務の適正を確保するための体制の整備に関する事項」の章（現第 12 章）を追加し、内部統制の確立に関する規程その他関係規程等の所要の改正を行い、組織全体で取組を実施しているところです。

リスク管理に係る取組として、「情報セキュリティの体制強化」、「個人情報漏えい防止」のほか、リスクの評価と対応等について、業務部門ごとの業務フローを作成し、取組を推進しているところです。

### (2) 業務運営上の課題・リスク及びその対応策の状況

#### ア リスクへの対応状況

##### (ア) 情報セキュリティの体制強化に関する対応状況

情報セキュリティインシデントとして、サイバー攻撃による組織機能の停滞や個人情報漏えい等がシステムの安定稼働上の重大なリスクの一つとなりうる脅威であると認識しております。当機構においては平成 29 年に「情報セキュリティ対策規程」を制定し、セキュリティ対策に努めているところです。

また、サイバー攻撃については年々巧妙かつ執拗になっていることから、これらに対応した情報セキュリティ教育・訓練の定期的な実施を行うとともに、特に情報インシデントが発生した場合の対応なども含め、常日頃から適切かつ迅速な対応を図るよう努めています。

##### (イ) 個人情報漏えい防止に関する対応状況

各業務に関わる個人情報の漏えいについて、外部からの侵入や不正持ち出しによる漏えいのほか、日常の業務遂行上のミスなどの事務事故などによる情報の漏えい、滅失、き損等を未然に防止するため、保有個人情報の管理体制、教育研修、職員の責務等について「個人情報保護規程」を定め、適正な管理に努めています。

##### (ウ) 業務部門ごとの業務フローの作成

業務方法書（第 12 章）に記載された「業務部門ごとの業務フローの作成、業務に内在するリスク因子の把握、分析、評価等に取り組む（リスクの評価と対応）」に基づき、平成 29 年度には、機構本部において、10 事業のリスク対応計画を作成し、平成 30 年度には、前年度の取組を含めてリスク対応計画を 30 事業に増や

し、令和元年度から、当該 30 事業のリスク対応計画に対する精緻化及び労災病院事業等における取組を継続しております。

## イ 業務実施体制の見直し

### (ア) 情報セキュリティ対策規程の見直し

「サイバーセキュリティ基本法」に基づき設置されたサイバーセキュリティ戦略本部によって策定された「政府機関等の情報セキュリティ対策のための統一基準群（以下「統一基準群」という。）」において、「情報セキュリティ対策に係る基本方針や情報セキュリティ確保のための対策の基準を定めること」と規定されていることを受けて、当機構では、平成 29 年に情報セキュリティ対策規程（平成 29 年規程第 5 号。以下「対策規程」という。）を制定しております。当機構においては、平成 30 年に統一基準群が改定されたこと等を受けて、対策規程の改正を行っています。

### (イ) 個人情報保護規程の見直し

当機構においては、保有する個人情報等の適切な管理を図ることを目的として、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」、「独立行政法人等の保有する個人情報の適切な管理のための措置に関する指針」等の関係法令に基づき個人情報保護規程（平成 17 年規程第 3 号）を定めているところです。

当該指針が一部改正され、委託先及び再委託先における個人情報の取扱い等について厳格化されたこと等を受けて、令和元年度において、個人情報保護規程を改正しています。

### (ウ) 業務部門ごとのリスク対応計画の精緻化による見直し

リスク対応計画を作成し、取組を継続している 30 事業のうち、精緻化を検討した結果、2 事業について業務フローにおける具体的な手順の追記及び見直し、個人情報漏えい等の有現化しているリスクに対する対応等の追記、リスク対応の対応者、点検者の見直し等を行っております。

詳細につきましては、業務実績等報告書を御覧ください。

なお、リスクの評価と対応を含む内部統制システムの整備の詳細につきましては、業務方法書を御覧ください。



## 9 業績の適正な評価の前提情報

令和2年度の労働者健康安全機構の各業務についての御理解とその評価に資するため、各事業の主な事業内容を示します。

### 研究及び試験事業

#### 労働安全衛生施策の企画・立案に貢献する研究の推進

労働安全衛生の総合研究機関として有する専門的な知見や臨床研究機能等を活かし、労働安全衛生施策の企画・立案に貢献するものについて重点化して研究を行うとともに、新たな政策課題が生じた際にも迅速に対応できるよう、中長期的な課題も含め、労働安全衛生施策の基礎となる研究を体系的・継続的に推進しております。

#### 労災疾病等に係る研究開発の推進

労働災害の発生状況等を踏まえ、時宜に応じた研究に取り組むため、「職業性疾病等の原因、診断及び治療」、「労働者の健康支援」、「労災保険給付に係る決定等の迅速・適正化」の3領域について研究を行っております。

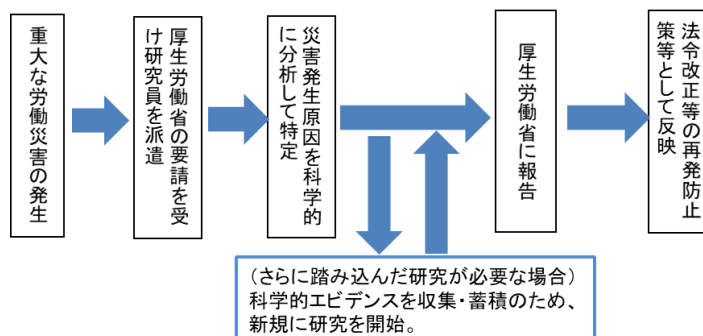
#### 業務実績評価のための定量的指標

- ・ 法令・基準等の制定及び改正等への貢献数
- ・ 外部評価における研究成果の評価点数
- ・ 研究の報告書に対する「政策効果が期待できる」との評価割合
- ・ ホームページアクセス件数

### 労働災害調査事業

厚生労働省からの要請に基づき、又は災害原因究明のため必要があると判断するときは、労働基準監督機関等の協力を得て、高度な専門的知見を有する研究員の現地派遣などにより、迅速かつ適切に労働災害の原因調査等を行い、調査結果等は、高度な実験や解析等により時間を要するものを除き、速やかに厚生労働省に報告しております。

### 災害調査の流れ



業務実績評価のための定量的指標

厚生労働省等依頼元へのアンケート調査（依頼元からの評価）

### 化学物質等の有害性調査事業

発がん性等の有害性が疑われるとして国が指定する化学物質について、GLP（優良試験所基準）に従い、がん原性試験（長期吸入試験、中期発がん性試験）及び発がん性予測試験法である形質転換試験を含め、労働安全衛生法に規定する化学物質の有害性の調査を、動物愛護にも留意しつつ計画的に実施しております。

### 労災病院事業

疾病の予防から職場復帰等までを行う勤労者医療の中核的な拠点としての役割を担うとともに、地域医療への貢献等に取り組んでおります。

#### 1. 疾病に関する高度・専門的な医療の提供

疾病の予防、治療、職場復帰、治療と仕事の両立支援等の勤労者医療の総合的な取組について、地域社会における保健活動及び産業保健活動との連携の

下、先導的に実践し、得られた知見を他の医療機関にも効果的に普及させる等推進を図っております。

## 2. 地域医療への貢献

地域医療を支援するため、紹介患者の受入れ等地域の医療機関等との連携強化、地域の医療機関等を対象にした症例検討会、講習会の実施及び地域の医療機関等からの高度医療機器を用いた受託検査を実施することで地域における中核病院としての役割を担っております。

また、地域医療構想等において求められている病床機能を適切に選択する等、必要に応じて診療機能等の見直しを実施することで、地域医療に貢献しております。

## 3. 大規模労働災害等への対応

国の政策に基づく医療を担う病院グループとして、大規模労働災害を始めとした災害や新型インフルエンザ等の公衆衛生上重大な危害が発生した場合に備えて、緊急対応を速やかに行えるような体制を確保しております。

## 4. 産業医等の育成支援体制の充実

事業場における産業医等の実践活動を通じて多様な勤労者の健康課題に的確に対応していくため、高度な専門性と実践的活動能力を持った産業医等の育成、確保を目指し、引き続き産業医科大学と連携を図り産業医の活動に必要な臨床医学的素養の維持、向上のための育成支援体制の充実を図っております。

## 5. 行政機関等への貢献

労災病院に所属する医師等は、国が設置している検討会、委員会等からの参加要請、労災請求等に対する認定に係る意見書の迅速・適正な作成等について積極的に協力しております。

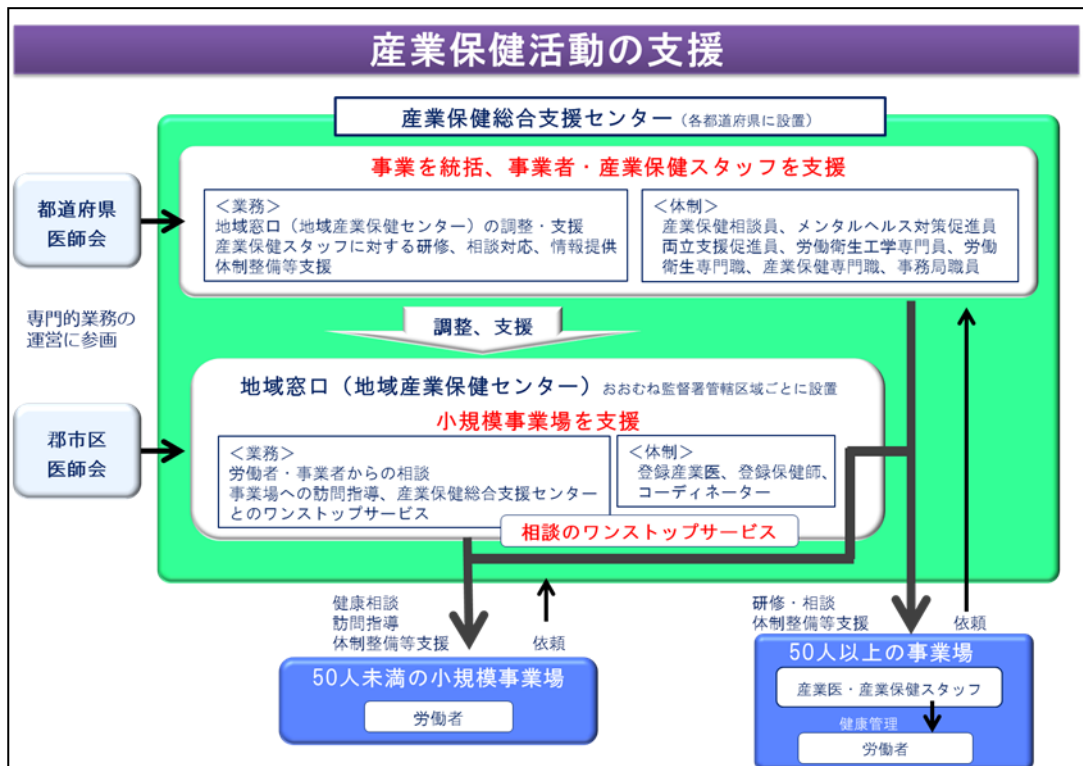
また、アスベスト関連疾患に対して、健診、相談及び診療に対応するとともに、医療機関に対する研修等により診断技術の普及、向上を積極的に図っております。

### 業務実績評価のための定量的指標

- ・ 地域医療支援病院の要件である「患者紹介率、逆紹介率」の確保
- ・ 症例検討会や講習会等を実施回数
- ・ 高度医療機器を用いた受託検査の実施回数
- ・ 患者満足度調査における満足度
- ・ 治験症例数

## 産業保健活動総合支援事業

産業保健総合支援センターにおいては、「働き方改革実行計画」（平成 29 年 3 月 28 日働き方改革実現会議決定）や第 13 次労働災害防止計画に定める労働者の健康確保対策の推進に寄与できるよう医師会等の関係機関等との連携の下、産業保健に携わる者のニーズの把握に努めながら、地域における産業保健サービスの提供、事業場における自主的な産業保健活動の促進を支援しております。

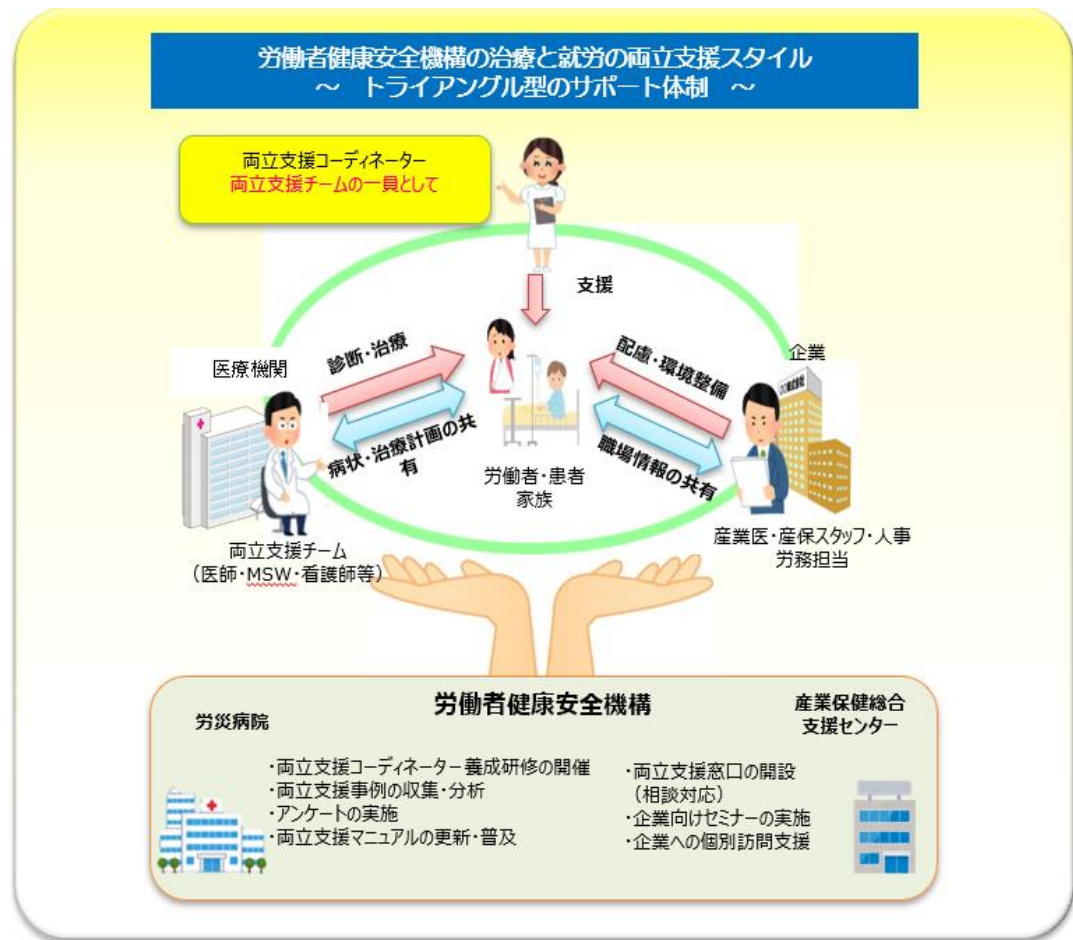


### 業務実績評価のための定量的指標

- ・ 専門的研修等の実施回数
- ・ 産業保健総合支援センター及び地域窓口における専門的相談件数
- ・ 研修、相談の利用者へのアンケート調査（利用者からの評価）
- ・ 産業保健総合支援センター等で実施する事業が与えた効果の把握（アウトカム調査の実施）

## 治療就労両立支援事業

就労年齢の延長に伴い、疾病等を有する労働者が増加し、治療と仕事の両立支援が重要な課題となる中で、医療機関における当該両立支援に係る実践の経験及び情報を有する機関として一般医療機関における取組をリードしていくことに加え、企業における産業保健活動の取組を支援する機関として、両者を一体的に取り組んでおります。



業務実績評価のための定量的指標

支援した罹患者へのアンケート調査 (支援した罹患者からの評価)

### 専門センター事業

医療リハビリテーションセンター及び総合せき損センターにおいて、両センターが有する医学的知見を活用し、外傷による脊椎・脊髄障害等、重度の障害を負った被災労働者の職業・社会復帰を支援するとともに、治療開始から職場復帰までの事例収集・分析、継続的な支援方法等に関する研究の推進と成果の普及や、職場復帰に必要なリハビリテーション技術及び自立支援機器等の新たな医療技術等の開発及び普及に取り組んでおります。

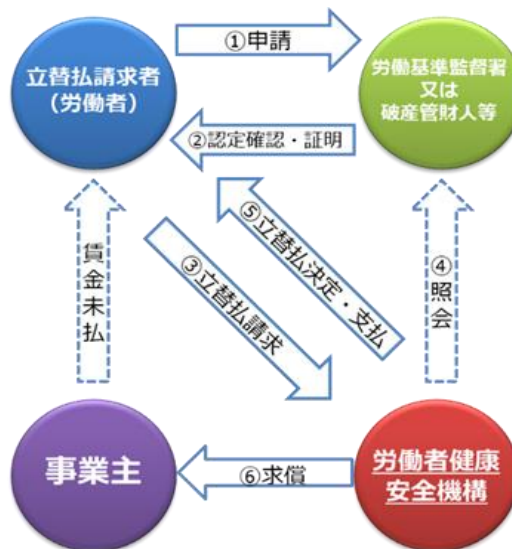
業務実績評価のための定量的指標

医学的に職場又は自宅復帰可能である退院患者の割合

### 未払賃金立替払事業

未払賃金立替払制度は、労働者とその家族の生活の安定を図る国のセーフティネットとして、企業倒産に伴い賃金が支払われないまま退職した労働者に対し、その未払賃金の一部を政府が事業主に代わって立替払する制度です（賃金の支払の確保等に関する法律）。

労働者健康安全機構は、立替払の実施とその立替払金に相当する額について労働者の承諾を得て賃金請求権を代位取得し、事業主等への求償を行っております。



業務実績評価のための定量的指標

請求書の受付日から支払日までの期間



## 納骨堂の運営事業

産業災害により殉職された方々の尊い御霊をお慰めするため、昭和47年5月に建立された高尾みころも霊堂において、開堂以来、毎年秋に御遺族を始め政財界、労働団体の代表等をお招きし、産業殉職者合祀慰霊式を挙げるほか、多彩な行事を催し、御霊をお慰めしております。

業務実績評価のための定量的指標

来堂者、遺族等から、慰霊の場としてふさわしいとの評価割合

<産業殉職者合祀慰霊式 於：高尾みころも霊堂>



10 業務の成果と使用した資源との対比

(1) 令和2年度の業務実績とその自己評価

各業務（セグメント）ごとの具体的な取組結果と行政コストとの関係の概要については次のとおりです。

詳細につきましては、業務実績等報告書を御覧ください。

令和2年度項目別評価総括表

(単位：百万円)

| 項目                                       | 評価(※) | 行政コスト   |
|--|-------|---------|
| <b>I 国民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項</b> |       |         |
| <研究及び試験事業>                               |       |         |
| 労働安全衛生施策の企画・立案に貢献する研究の推進                 | A     | 3,512   |
| 労災疾病等に係る研究開発の推進                          | A     |         |
| <労働災害調査事業>                               | A     | 62      |
| <化学物質等の有害性調査事業>                          | C     | 1,214   |
| <労災病院事業>                                 | A     | 288,861 |
| <産業保健活動総合支援事業>                           | A     | 6,105   |
| <治療就労両立支援事業>                             | S     | 984     |
| <専門センター事業>                               | B     | 9,436   |
| <未払賃金立替払事業>                              | A     | 6,194   |
| <納骨堂の運営事業>                               | A     | 119     |
| <b>II 業務運営の効率化に関する事項</b>                 |       |         |
| <業務運営の効率化に関する事項>                         | B     |         |
| <b>III 財務内容の改善に関する事項</b>                 |       |         |
| <財務内容の改善に関する事項>                          | B     |         |
| <b>IV その他業務運営に関する重要事項</b>                |       |         |
| <その他業務運営に関する重要事項>                        |       |         |
| <看護専門学校事業>                               | B     | 2,007   |
| <労働安全衛生融資貸付事業>                           |       | 37      |

(※) 評語の説明

S：所期の目標を量的及び質的に上回る顕著な成果が得られている。

A：所期の目標を上回る成果が得られている。

B：所期の目標を達成している。

C：所期の目標を下回っており、改善を要する。

D：所期の目標を下回っており、業務の廃止を含めた抜本的な改善を求める。



(2) 当中期目標期間における主務大臣による過年度の総合評定の状況

| 区分    | 令和元年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 評定(※) | A     | —     | —     | —     | —     |

(※) 評語の説明

- S：所期の目標を量的及び質的に上回る顕著な成果が得られている。
- A：所期の目標を上回る成果が得られている。
- B：所期の目標を達成している。
- C：所期の目標を下回っており、改善を要する。
- D：所期の目標を下回っており、業務の廃止を含めた抜本的な改善を求める。

11 予算と決算との対比  
要約した決算報告書

(単位：百万円)

| 区分         | 計       |         |          |                   |
|------------|---------|---------|----------|-------------------|
|            | 予算額     | 決算額     | 差額       | 備考                |
| 収入         |         |         |          |                   |
| 運営費交付金     | 11,218  | 11,232  | 15       | 補正予算による増          |
| 施設整備費補助金   | 2,794   | 3,173   | 379      | 機器等整備による増         |
| その他の国庫補助金  | 12,663  | 16,069  | 3,407    | 新型コロナウイルス関係補助金等の増 |
| 民間借入金      | -       | -       | -        |                   |
| 求償権回収金     | 1,941   | 2,415   | 475      | 回収金の増             |
| 貸付金利息      | 0       | 2       | 2        | 予定外の利息回収による増      |
| 貸付金回収金     | 31      | 36      | 5        | 不良債権の回収による増       |
| 業務収入       | 306,969 | 285,681 | △ 21,288 |                   |
| 受託収入       | 48      | 92      | 44       | 受託業務の増            |
| 業務外収入      | 4,076   | 31,359  | 27,283   | 新型コロナウイルス関係補助金等の増 |
| 計          | 339,740 | 350,061 | 10,321   |                   |
| 支出         |         |         |          |                   |
| 業務経費       | 329,555 | 319,782 | △ 9,773  |                   |
| 本部業務関係経費   | 694     | 560     | △ 133    | 研究経費の減等           |
| 病院業務関係経費   | 301,969 | 293,475 | △ 8,495  |                   |
| 施設業務関係経費   | 12,725  | 12,858  | 133      |                   |
| 賃金援護業務関係経費 | 9,212   | 8,411   | △ 801    |                   |
| 産業保健業務関係経費 | 4,956   | 4,478   | △ 478    |                   |
| 施設整備費      | 2,794   | 3,173   | 379      | 施設整備による増          |
| 受託経費       | 48      | 80      | 32       | 受託業務の増            |
| 借入金償還      | 131     | 131     | -        |                   |
| 支払利息       | 0       | 0       | 0        |                   |
| 一般管理費      | 18,341  | 16,221  | △ 2,119  | 期末手当等の減による人件費の減   |
| 計          | 350,869 | 339,388 | △ 11,481 |                   |

## 12 財務諸表

### 要約した財務諸表

#### (1) 貸借対照表

(単位：百万円)

| 資産の部        | 金額      | 負債の部      | 金額      |
|-------------|---------|-----------|---------|
| 流動資産        | 169,509 | 流動負債      | 55,386  |
| 現金・預金       | 85,773  | 運営費交付金債務  | 1,497   |
| 医業未収金       | 48,181  | 預り補助金等    | 1,907   |
| その他（流動資産）   | 35,555  | 買掛金・未払金   | 38,010  |
| 固定資産        | 292,007 | その他（流動負債） | 13,972  |
| 有形固定資産      | 278,602 | 固定負債      | 132,945 |
| 投資有価証券等     | 3,530   | 資産見返負債    | 7,981   |
| 長期貸付金等      | 0       | リース債務     | 9,092   |
| 未払賃金代位弁済求償権 | 2,235   | 引当金       |         |
| 退職給付引当金見返   | 7,166   | 退職給付引当金   | 115,167 |
| その他（固定資産）   | 474     | その他（固定負債） | 705     |
|             |         | 負債合計      | 188,331 |
|             |         | 純資産の部     |         |
|             |         | 資本金       | 153,785 |
|             |         | 政府出資金     | 153,785 |
|             |         | 資本剰余金     | 61,017  |
|             |         | 利益剰余金     | 58,383  |
|             |         | 純資産合計     | 273,185 |
| 資産合計        | 461,516 | 負債純資産合計   | 461,516 |

#### (2) 行政コスト計算書

(単位：百万円)

|                    | 金額      |
|--------------------|---------|
| <b>I 損益計算書上の費用</b> | 318,630 |
| 医療研究事業費            | 308,447 |
| 未払賃金立替払業務費用        | 6,095   |
| 一般管理費              | 3,379   |
| 臨時損失               | 544     |
| その他                | 164     |
| <b>II その他行政コスト</b> | 1,733   |
| 減価償却相当額            | 1,715   |
| 除売却差額相当額           | 18      |
| <b>III 行政コスト</b>   | 320,364 |

## (3) 損益計算書

(単位：百万円)

|                    | 金額      |
|--------------------|---------|
| 経常費用(A)            | 318,086 |
| 業務費                | 308,447 |
| 人件費                | 129,588 |
| 材料費                | 82,035  |
| 減価償却費              | 16,237  |
| その他                | 80,587  |
| 未払賃金立替払業務費用        | 6,095   |
| 受託経費               | 46      |
| 一般管理費              | 3,379   |
| 人件費                | 1,351   |
| 減価償却費              | 23      |
| その他                | 2,005   |
| 財務費用               | 71      |
| その他                | 47      |
| 経常収益(B)            | 339,034 |
| 補助金等収益等            | 48,502  |
| 自己収入等              | 285,098 |
| 受託収入               | 92      |
| その他                | 5,342   |
| 臨時損益(C)            | 4,719   |
| 前中期目標期間繰越積立金取崩額(D) | 6,029   |
| 当期総利益(B-A+C+D)     | 31,696  |

## (4) 純資産変動計算書

(単位：百万円)

|          | 資本金     | 資本剰余金   | 利益剰余金  | 純資産合計   |
|----------|---------|---------|--------|---------|
| 当期首残高    | 153,785 | 59,932  | 32,716 | 246,432 |
| 当期変動額    | -       | 1,086   | 25,667 | 26,753  |
| その他行政コスト | -       | △ 1,733 | -      | △ 1,733 |
| 当期純利益    | -       | -       | 25,667 | 25,667  |
| その他      | -       | 2,819   | 0      | 2,819   |
| 当期末残高    | 153,785 | 61,017  | 58,383 | 273,185 |

(5) キャッシュ・フロー計算書

(単位：百万円)

|                          | 金額        |
|--------------------------|-----------|
| I 業務活動によるキャッシュ・フロー(A)    | 24,397    |
| 原材料、商品又はサービスの購入による支出     | △ 81,228  |
| 人件費支出                    | △ 138,458 |
| 未払賃金立替払業務による支出           | △ 8,411   |
| 運営費交付金収入                 | 11,232    |
| 補助金等収入                   | 34,244    |
| 自己収入等                    | 291,430   |
| その他の収入・支出                | △ 84,414  |
| II 投資活動によるキャッシュ・フロー(B)   | △ 16,848  |
| III 財務活動によるキャッシュ・フロー(C)  | △ 4,882   |
| IV 資金増加額(又は減少額)(D=A+B+C) | 2,667     |
| V 資金期首残高(E)              | 43,806    |
| VI 資金期末残高(F=D+E)         | 46,473    |

(参考) 資金期末残高と現金及び預金との関係

(単位：百万円)

|        | 金額     |
|--------|--------|
| 資金期末残高 | 46,473 |
| 定期預金   | 39,300 |
| 現金及び預金 | 85,773 |

### 13 財政状態及び運営状況の法人の長による説明情報

#### (1) 貸借対照表

##### (資産)

令和2年度末現在の資産合計は461,516百万円と、前年度比20,768百万円増(4.5%増)となっています。

これは、地方公共団体からの補助金の未受入額の増等により流動資産が169,509百万円と、前年度比34,077百万円増となったこと、建物及び器具・備品等の取得等により有形固定資産が278,602百万円と、前年度比7,258百万円増となったことが主な要因です。

##### (負債)

令和2年度末現在の負債合計は188,331百万円と、前年度比5,985百万円減(3.2%減)となっています。

これは、厚生年金基金の代行返上額の確定に伴う退職給付引当金の減等により固定負債が132,945百万円と、前年度比10,010百万円減となったことが主な要因です。

#### (2) 行政コスト

令和2年度の行政コストは、損益計算書上の費用として318,630百万円、その他行政コストとして1,733百万円となり、320,364百万円となっています。

#### (3) 損益計算書

##### (経常費用)

令和2年度の経常費用は318,086百万円と、12,086百万円減(3.8%減)となっています。

これは、給与及び賞与、退職給付費用等の減により医療研究事業費が308,447百万円と、前年度比12,102百万円減となったことが主な要因です。

##### (経常収益)

令和2年度の経常収益は339,034百万円と、前年度比17,172百万円増(5.1%増)となっています。

これは、労災病院事業等に係る補助金等収益が27,547百万円と、前年度比26,549百万円増となったことが主な要因です。

##### (当期総損益)

上記経常損益の状況及び臨時損失として固定資産除却損を544百万円、臨時利益として厚生年金基金代行返上益等を5,263百万円、前中期目標期間繰越積立金取崩額を6,029百万円計上した結果、令和元年度の当期総損失4,940百万円から令和2年度の当期総利益31,696百万円となっています。

(4) 純資産変動計算書

令和2年度の純資産は、当期純損失の計上等により 273,185 百万円と、前年度比 26,753 百万円増 (9.8%増) となっています。

(5) キャッシュ・フロー計算書

(業務活動によるキャッシュ・フロー)

令和2年度の業務活動によるキャッシュ・フローは 24,397 と、前年度比 13,565 百万円増 (55.6%増) となっています。

これは、労災病院事業等に係る補助金等収入が 34,244 百万円と前年度比 20,843 百万円増、原材料、商品又はサービスの購入による支出が 81,228 百万円と、前年度比 1,785 百万円減、人件費支出が 138,458 百万円と、前年度比 5,223 百万円減、となったことが主な要因です。

(投資活動によるキャッシュ・フロー)

令和2年度の投資活動によるキャッシュ・フローは△16,848 百万円と、前年度比 1,811 百万円増 (10.7%増) となっています。

これは、労災病院事業に係る定期預金の預入による増減額が 1,618 百万円と前年度比 11,892 百万円減となったこと、有価証券の取得による支出が 31,200 百万円と、前年度比 10,100 百万円増となったことが主な要因です。

(財務活動によるキャッシュ・フロー)

令和2年度の財務活動によるキャッシュ・フローは△4,882 百万円と、前年度比 270 百万円増 (5.5%増) となっています。

これは、リース債務の返済による支出が 4,751 百万円と、前年度比 368 百万円減となったことが主な要因です。

## 14 内部統制の運用に関する情報（内部統制システムの運用状況など）

### （1）リスク管理の状況

当機構は、役員（監事を除く。）の職務の執行が独立行政法人通則法、独立行政法人労働者健康安全機構法又は他の法令に適合することを確保するための体制その他独立行政法人の業務の適正を確保するための体制の整備に関する事項を業務方法書に定めておりますが、財務に係る主な項目とその実施状況は次のとおりです。

#### <内部統制の推進に関する事項（業務方法書第 68 条）>

役員（監事を除く。）及び職員の職務の執行が関係法令に適合することを確保するための体制、その他独立行政法人の業務の適正を確保するための体制の整備等を目的として内部統制委員会を設置しております。令和 2 年度においては、7 月に開催しています。

#### <監事監査・内部監査（業務方法書第 72 条、第 73 条）>

監事は、機構の業務及び会計に関する監査を行い、監査結果報告書を理事長に通知し、監査の結果に基づき必要があると認めるときは、報告書に意見を付すことができることとしています。

また、機構は事務及び事業の適正かつ効率的、効果的運営を図ることを目的として内部監査室を設置し、内部監査を実施するとともに監査終了後にその結果を遅滞なく文書で理事長に報告することとしています。加えて、監査結果に対する改善措置状況についても理事長に報告することとなっております。

#### <入札及び契約に関する事項（業務方法書第 75 条）>

入札及び契約に関し、監事及び外部有識者からなる契約監視委員会の設置、入札・契約手続運営委員会の設置、公正入札調査委員会の設置等に関する規程等を整備するとともに、随意契約の要件等を会計細則に定めております。

令和 2 年度においても契約監視委員会を定期的を開催し、個々の契約案件の事後点検を行っております。

#### <予算の適正な配分に関する事項（業務方法書第 76 条）>

運営費交付金を原資とする予算の配分が適正に実施されることを確保するための体制整備及び評価結果を法人内部の予算配分等に活用する仕組みとして各事業の中間実績を踏まえた執行状況の確認と年間見込を 12 月の理事会で諮るなどの予算管理を行っており、また、積算した次年度の予算計画については、3 月末の理事会で予算計画として承認を行っております。



## 15 法人の基本情報

### (1) 沿革

- 昭和 17 年 東京市芝区（現 東京都港区）に産業安全研究所開設
- 昭和 24 年 小倉市（現 北九州市小倉南区）に日本初の労災病院となる九州労災病院開設 以降、各地に労災病院開設  
運営は財団法人「労災協会」が受託
- 昭和 31 年 「労働省設置法」により、職場における労働者の安全と健康を様々な観点から総合的に調査・研究するため、労働衛生研究所開設
- 昭和 32 年 「労働福祉事業団法（昭和 32 年法律 126 号）」により、労災病院等を統一的、効率的に運営するため、労働福祉事業団設立
- 昭和 35 年 東北労災病院高等看護学院、関西労災病院高等看護学院（現・東北労災看護専門学校、関西労災看護専門学校）開設 以降、各地の労災病院内に高等看護学院開設
- 昭和 47 年 業務災害及び通勤災害による殉職者の御霊を合祀するため、東京都八王子市に高尾みころも霊堂開堂
- 昭和 51 年 企業の倒産による不払賃金を救済するため、未払賃金立替払事業開始
- 昭和 54 年 総合せき損センター開設
- 昭和 57 年 日本バイオアッセイ研究センター設立「化学物質の有害性調査（がん原性試験）」（厚生労働省委託事業）開始
- 昭和 62 年 吉備高原医療リハビリテーションセンター開設
- 平成 05 年 山形、栃木、愛知、兵庫、広島、福岡県に産業保健推進センター（現・産業保健総合支援センター）開設 以降、各都道府県に産業保健推進センター開設
- 平成 16 年 「独立行政法人労働者健康福祉機構法（平成 14 年法律第 171 号）」により、労働者の業務上の負傷又は疾病に関する療養の向上及び労働者の健康の保持増進に関する措置の適切かつ有効な実施、未払賃金の立替払事業等、労働者の福祉の増進に寄与するため、労働者健康福祉機構設立
- 平成 18 年 産業安全研究所と労働衛生研究所が統合し、労働安全衛生総合研究所発足
- 平成 26 年 勤労者予防医療センターを「治療就労両立支援センター」に改組改変
- 平成 28 年 「独立行政法人に係る改革を推進するための厚生労働省関係法律の整備等に関する法律（平成 27 年法律第 17 号）」により、労働者健康福祉機構、労働安全衛生総合研究所が統合し、独立行政法人労働者健康安全機構発足 加えて、日本バイオアッセイ研究センター事業を業務に追加

(2) 設立に係る根拠法

独立行政法人労働者健康安全機構法（平成14年12月13日法律第171号）

(3) 主務大臣（主務省所管課等）

厚生労働大臣（厚生労働省労働基準局安全衛生部計画課機構・団体管理室）

(4) 組織図

別紙のとおり

(5) 事務所の所在地

別紙のとおり

(6) 主要な特定関連会社、関連会社及び関連公益法人等の状況

ア 労働者健康安全機構健康保険組合

当法人との関係

当機構は、健康保険組合の加入法人の一つであり、健康保険に加入する当機構の職員は全て健康保険組合の被保険者となっております。健康保険組合は、当機構を含む事業主と被保険者が納入する健康保険料を基に、当機構の被保険者等に保険給付等を行っています。

イ 労働者健康安全機構企業年金基金

当法人との関係

当機構は、労働者健康安全機構企業年金基金の加入法人の一つであり、厚生年金に加入する当機構の職員は全て労働者健康安全機構企業年金基金の加入員となっております。労働者健康安全機構企業年金基金は、当機構等の事業主と加入員が拠出する掛金を原資として加入員への年金等の給付を行っています。

詳細につきましては、附属明細書を御覧ください。

(7) 主要な財務データの経年比較

(単位：百万円)

| 区 分   | 平成28年度  | 平成29年度  | 平成30年度  | 令和元年度   | 令和2年度   |
|-------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 資産    | 458,061 | 448,279 | 444,436 | 440,748 | 461,516 |
| 負債    | 192,901 | 189,272 | 188,355 | 194,316 | 188,331 |
| 純資産   | 265,160 | 259,007 | 256,081 | 246,432 | 273,185 |
| 行政コスト | -       | -       | -       | 340,781 | 320,364 |
| 経常費用  | 306,053 | 322,778 | 319,227 | 330,171 | 318,086 |
| 経常収益  | 313,111 | 319,067 | 316,699 | 321,862 | 339,034 |
| 当期総利益 | 111,140 | △ 6,345 | △ 4,783 | △ 4,940 | 31,696  |

(注) 行政コストは、独立行政法人会計基準の改訂に伴い、令和2年度から表示しています。

## (8) 翌事業年度に係る予算、収支計画及び資金計画

## ア 予算

(単位：百万円)

| 区別        | 合計      |
|-----------|---------|
| 収 入       |         |
| 運営費交付金    | 12,023  |
| 施設整備費補助金  | 1,440   |
| その他の国庫補助金 | 26,063  |
| 民間借入金     | —       |
| 求償権回収金    | 1,973   |
| 貸付金利息     | 0       |
| 貸付回収金     | 0       |
| 業務収入      | 309,838 |
| 受託収入      | 68      |
| 業務外収入     | 4,805   |
| 計         | 356,210 |

|            |         |
|------------|---------|
| 支 出        |         |
| 業務経費       | 349,919 |
| 本部業務関係経費   | 3,329   |
| 病院業務関係経費   | 307,495 |
| 施設業務関係経費   | 11,378  |
| 貸金援護業務関係経費 | 22,874  |
| 産業保健業務関係経費 | 4,843   |
| 施設整備費      | 1,440   |
| 受託経費       | 57      |
| 借入金償還      | —       |
| 支払利息       | —       |
| 一般管理費      | 20,407  |
| 計          | 371,822 |

(注) 計数は四捨五入によっているため、端数において合計とは一致しないものがあります。

イ 収支計画

(単位：百万円)

| 区 別             | 金 額     |
|-----------------|---------|
| 費用の部            | 352,646 |
| 経常費用            | 352,283 |
| 医療研究事業費         | 330,975 |
| 給与及び賞与等         | 141,208 |
| 材料費             | 86,059  |
| 経費等             | 86,923  |
| 減価償却費           | 16,786  |
| 未払賃金立替払業務費用     | 17,691  |
| 一般管理費           | 3,498   |
| 給与及び賞与等         | 1,757   |
| 経費等             | 1,613   |
| 減価償却費           | 128     |
| 財務費用            | 62      |
| その他の支出          | 57      |
| 臨時損失            | 363     |
| 収益の部            | 348,831 |
| 経常収益            | 348,831 |
| 医療事業収入          | 309,276 |
| 運営交付金収益         | 8,926   |
| 施設費収益           | 181     |
| 補助金等収益          | 23,989  |
| 寄付金収益           | 15      |
| 財務収益            | 105     |
| その他の収入          | 6,340   |
| 臨時利益            | —       |
| 純利益             | △ 3,815 |
| 前中期目標期間繰越積立金取崩額 | 6,122   |
| 総利益             | 2,307   |

(注) 計数は四捨五入によっているため、端数において合計とは一致しないものがあります。

ウ 資金計画

(単位：百万円)

| 区 別            | 金 額     |
|----------------|---------|
| 資金支出           | 461,891 |
| 業務活動による支出      | 344,111 |
| 投資活動による支出      | 43,929  |
| 有形固定資産の取得による支出 | 23,829  |
| その他の支出         | 20,100  |
| 財務活動による支出      | 4,802   |
| 長期借入金の返済による支出  | —       |
| その他の支出         | 4,802   |
| 次年度への繰越金       | 69,049  |
| 資金収入           | 461,891 |
| 業務活動による収入      | 354,330 |
| 業務収入           | 307,257 |
| 運営費交付金による収入    | 12,023  |
| 国庫補助金による収入     | 26,063  |
| 未収財源措置予定額収入    | —       |
| その他の国庫補助金収入    | 26,063  |
| その他の収入         | 8,987   |
| 投資活動による収入      | 21,540  |
| 施設整備費補助金による収入  | 1,440   |
| その他の収入         | 20,100  |
| 財務活動による収入      | —       |
| 長期借入金による収入     | —       |
| 前年度よりの繰越金      | 86,021  |

(注) 計数は四捨五入によっているため、端数において合計とは一致しないものがあります。

## 16 参考情報

### (1) 財務諸表の科目の説明

#### ア 貸借対照表

##### <現金・預金>

- ・現金、預金

##### <医業未収金>

- ・医療事業収入に対する未収入額

##### <その他（流動資産）>

- ・現金・預金、医業未収金以外の有価証券、たな卸資産、未収金、貸付金など

##### <有形固定資産>

- ・土地、建物、機械装置、車両、工具など独立行政法人が長期にわたって使用又は利用する有形の固定資産

##### <投資有価証券等>

- ・満期保有目的の有価証券及び長期性預金

##### <長期貸付金等>

- ・融資資金貸付金及び援護資金貸付金のうち短期貸付金及び破産更生債権等以外の債権額

##### <未払賃金代位弁済求償権>

- ・未払賃金立替払事業に係る求償額

##### <退職給付引当金見返>

- ・財源措置されることが見込まれる退職給付引当金に見合う将来の収入額

##### <その他（固定資産）>

- ・有形固定資産、長期性預金、投資有価証券等、長期貸付金等、未払賃金代位弁済求償権、未収財源措置予定額、退職給付引当金見返以外の破産更生債権等などの長期資産及びソフトウェア、電話加入権など具体的な形態を持たない無形固定資産等

##### <運営費交付金債務>

- ・独立行政法人の業務を実施するために国から交付された運営費交付金の債務残高

##### <預り補助金等>

- ・国、地方公共団体等から交付された補助金及び寄付金の債務残高

##### <買掛金・未払金>

- ・材料費に掲げる物品及び固定資産の取得価額、医療事業費（材料費を除く。）等に対する未支払額

##### <その他（流動負債）>

- ・運営費交付金債務、預り施設費、預り補助金等、預り寄付金、借入金、買掛金・未払金以外の短期リース債務、預り金など

##### <資産見返負債>

- ・運営費交付金等を財源として取得した償却資産に対する負債
- <リース債務>
  - ・ファイナンス・リース取引により取得した資産に対する1年を超える未払債務
- <引当金>
  - ・将来の特定の費用又は損失を当期の費用又は損失として見越し計上するもので、退職給付引当金等
- <その他（固定負債）>
  - ・資産見返負債、リース債務、退職給付引当金以外の負債額
- <政府出資金>
  - ・国からの出資金であり、独立行政法人の財産的基礎を構成
- <資本剰余金>
  - ・国から交付された施設費や寄付金などを財源として取得した資産で独立行政法人の財産的基礎を構成するもの
- <利益剰余金>
  - ・独立行政法人の業務に関連して発生した剰余金の累計額

#### イ 行政コスト計算書

- <損益計算書上の費用>
  - ・損益計算書における経常費用、臨時損失
- <その他行政コスト>
  - ・政府出資金や国から交付された施設費等を財源として取得した資産の減少に対応する、独立行政法人の実質的な会計上の財産的基礎の減少の程度を表すもの
- <減価償却相当額>
  - ・償却資産のうち、その減価に対応すべき収益の獲得が予定されないものとして特定された資産の減価償却費相当額
- <除売却差額相当額>
  - ・償却資産のうち、その減価に対応すべき収益の獲得が予定されないものとして特定された資産の除売却損相当額及び売却益相当額
- <行政コスト>
  - ・独立行政法人のアウトプットを産み出すために使用したフルコストの性格を有するとともに、独立行政法人の業務運営に関して国民の負担に帰せられるコストの算定基礎を示す指標としての性格を有するもの

#### ウ 損益計算書

- <業務費>
  - ・独立行政法人の業務に要した費用
- <人件費>



- ・給与、賞与、法定福利費、退職給付費用等、独立行政法人の職員等に要する経費
- <材料費>
  - ・薬品費、診療材料費、給食原料費等の費用
- <減価償却費>
  - ・業務に要する固定資産の取得原価をその耐用年数にわたって費用として配分する経費
- <その他（業務費）>
  - ・光熱水費、賃借料、雑役務費、業務委託費等の費用
- <未払賃金立替払業務費用>
  - ・未払賃金立替払事業に係る求償権償却引当金への繰入額
- <受託経費>
  - ・石綿関連疾患診断技術研修事業等受託業務に要する経費
- <財務費用>
  - ・利息の支払に要する経費
- <補助金等収益等>
  - ・国、地方公共団体等の補助金等、国からの運営費交付金のうち、当期の収益として認識した収益
- <自己収入等>
  - ・医療事業に係る収入
- <受託収入>
  - ・石綿関連疾患診断技術研修事業等の受託収入
- <その他（経常収益）>
  - ・財務収益、雑益
- <臨時損益>
  - ・非特定償却資産に係る固定資産の除売却損益及び減損損失等
- <前中期目標期間繰越積立金取崩額>
  - ・前中期目標期間繰越積立金の取崩額

## エ 純資産変動計算書

- <当期首残高>
  - ・前年度の貸借対照表の純資産の部に記載されている資本金、資本剰余金、利益剰余金の残高
- <当期変動額>
  - ・貸借対照表の純資産の部に記載されている資本金、資本剰余金、利益剰余金の当期変動額
- <その他行政コスト>
  - ・資本剰余金のうち、その他行政コスト累計額の当期変動額

<当期総利益>

- ・利益剰余金のうち、当期総利益の当期変動額

<その他>

- ・当期変動額のうち、その他行政コスト、当期総利益以外の要因で増減に影響を及ぼすものを累計した額

<当期末残高>

- ・貸借対照表の純資産の部に記載されている資本金、資本剰余金、利益剰余金の残高

オ キャッシュ・フロー計算書

<業務活動によるキャッシュ・フロー>

- ・独立行政法人の通常の業務の実施に係る資金の状態を表し、サービスの提供等による収入、原材料、商品又はサービスの購入による支出、人件費支出等

<投資活動によるキャッシュ・フロー>

- ・将来に向けた運営基盤の確立のために行われる投資活動に係る資金の状態を表し、固定資産や有価証券の取得・売却による収入・支出、資産除去債務の履行による支出等

<財務活動によるキャッシュ・フロー>

- ・増資等による資金の収入・支出、債券の発行・償還及び借入れ・返済による収入・支出等、資金の調達及び返済、不要財産に係る国庫納付等による支出等

(2) その他公表資料等との関係の説明

ホームページでは、機構の御案内や各イベント等の募集のほか、各業務を通じて得られた知見や情報を発信しています。

労働者健康安全機構のホームページ

<https://www.johas.go.jp/>

パンフレット（全体）

事業案内

