

両立支援環境整備実施状況報告書

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--|--|---------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|---|------------------------------|--|--|
| 1. 計画期間 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. 現状・課題 | <input type="checkbox"/> 計画のとおり | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. 制度の種類 | <table border="0"><tr><td><input type="checkbox"/> 休暇制度</td><td>→</td><td><input type="checkbox"/> 時間単位の年次有給休暇</td><td><input type="checkbox"/> 傷病休暇・病気休暇</td><td><input type="checkbox"/> ほか ()</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> 勤務制度</td><td>→</td><td><input type="checkbox"/> フレックスタイム制度</td><td><input type="checkbox"/> 時差出勤制度</td><td><input type="checkbox"/> 短時間勤務制度</td></tr><tr><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/> 在宅勤務 (テレワーク)</td><td><input type="checkbox"/> 試し出勤制度</td><td><input type="checkbox"/> ほか ()</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> ほか</td><td>→</td><td><input type="checkbox"/> ()</td><td></td><td></td></tr></table> | <input type="checkbox"/> 休暇制度 | → | <input type="checkbox"/> 時間単位の年次有給休暇 | <input type="checkbox"/> 傷病休暇・病気休暇 | <input type="checkbox"/> ほか () | <input type="checkbox"/> 勤務制度 | → | <input type="checkbox"/> フレックスタイム制度 | <input type="checkbox"/> 時差出勤制度 | <input type="checkbox"/> 短時間勤務制度 | | | <input type="checkbox"/> 在宅勤務 (テレワーク) | <input type="checkbox"/> 試し出勤制度 | <input type="checkbox"/> ほか () | <input type="checkbox"/> ほか | → | <input type="checkbox"/> () | | |
| <input type="checkbox"/> 休暇制度 | → | <input type="checkbox"/> 時間単位の年次有給休暇 | <input type="checkbox"/> 傷病休暇・病気休暇 | <input type="checkbox"/> ほか () | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 勤務制度 | → | <input type="checkbox"/> フレックスタイム制度 | <input type="checkbox"/> 時差出勤制度 | <input type="checkbox"/> 短時間勤務制度 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 在宅勤務 (テレワーク) | <input type="checkbox"/> 試し出勤制度 | <input type="checkbox"/> ほか () | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> ほか | → | <input type="checkbox"/> () | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. 制度の概要 制度が実施されるための合理的な条件 事業主の費用負担等 | <p>【制度の概要・趣旨・目的】 <input type="checkbox"/> 計画のとおり</p> <p>【制度の適用基準】 <input type="checkbox"/> 計画のとおり</p> <p>【両立支援コーディネーターの配置について】 <input type="checkbox"/> 計画のとおり</p> <p>【その他】 <input type="checkbox"/> 計画のとおり</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. 施行日等 | <p>【就業規則の労働基準監督署等への届出日又は労働協約の締結日】 → 令和____年____月____日</p> <p>【就業規則又は労働協約に係る従業員への周知日 (従業員への書面による周知日、説明会日程等)】 → 令和____年____月____日</p> <p>【就業規則又は労働協約の施行日】 → 令和____年____月____日</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |